

Scuola S.S. di 1° grado Vico-Alighieri  
GROSSETO

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA  
ALLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA  
a.s. 2010-2011**

*Al Collegio dei Revisori dei Conti*

*Alle RSU*

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il POF dell'Istituzione Scolastica per il 2010/2011
- VISTA l'ipotesi di contrattazione integrativa di istituto
- VISTA la relazione tecnico-finanziaria predisposta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi
- VISTO il piano delle attività del personale docente;
- VISTO il piano delle attività del personale ATA;

## **PREMESSO CHE**

- in data 14 Febbraio 2011 il Dirigente Scolastico della Scuola Secondaria di primo grado "Vico-Alighieri" di Grosseto e le RSU hanno sottoscritto la bozza di contratto integrativo del personale in servizio presso l'istituzione scolastica
- il Contratto Integrativo di Istituto è riferito all'a.s. 2010-11 e gli effetti dello stesso decorrono dal giorno successivo la data di stipulazione
- la contrattazione integrativa si svolge sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai contratti collettivi nazionali e con le procedure negoziali che questi prevedono
- la contrattazione integrativa di istituto rappresenta uno strumento che, partendo dalla valutazione della realtà dell'istituto, si concorda in modo coerente con gli obiettivi strategici individuati dal POF, consentendo di perseguire il buon funzionamento basato sui criteri di trasparenza, efficienza ed efficacia del servizio

## **DICHIARA**

**La parte normativa** della presente contrattazione delinea le relazioni sindacali a livello di istituto e individua i criteri che consentono l'attribuzione di incarichi e funzioni con modalità trasparenti e condivise, nonché l'organizzazione di un orario di lavoro rispondente alle esigenze formative che assicurino lo svolgimento del servizio evitando possibili disfunzioni e carenze.

**La parte economica** determina che l'impiego dei fondi disponibili sia finalizzato a riconoscere le attività destinate a qualificare l'offerta formativa e a incrementare la produttività del servizio, in linea con quanto delineato nel POF. L'uso delle risorse, pertanto, è prioritariamente destinato a soddisfare le indicazioni dettate dal POF e dagli organi collegiali in modo da rispondere ai bisogni delle diverse fasce di utenza che si rivolgono a questa istituzione scolastica

**Questa Istituzione Scolastica** promuove ed attua iniziative finalizzate a

- innalzare il livello delle proposte culturali e formative
- promuovere la qualità dei processi formativi e l'innovazione dei processi di apprendimento
- promuovere l'utilizzo razionale e flessibile delle risorse umane assegnate alla istituzione scolastica per garantire il miglioramento complessivo dell'azione amministrativa e didattica
- sostenere la formazione del personale dell'Istituzione Scolastica

**Le attività e gli incarichi** relativi all'a.s. 2010-11, finalizzati all'attuazione del POF di questo Istituto, sono stati assegnati nel pieno rispetto dei criteri stabili dalla contrattazione di istituto, ai sensi dell'art.6 del CCNL vigente. È previsto il parziale utilizzo delle risorse assegnate per la retribuzione dei docenti incaricati di funzioni strumentali, dei docenti collaboratori del dirigente e dei docenti impegnati nelle diverse commissioni e gruppi di progetto; è stato previsto, inoltre, il pieno utilizzo delle risorse per la retribuzione del personale amministrativo ed ausiliario, al quale vengono attribuiti sia gli incarichi aggiuntivi previsti dal contratto di lavoro, sia ulteriori risorse ad esse assimilabili.

**Il Contratto di Istituto** non prevede la distribuzione indifferenziata dei compensi relativi al fondo dell'istituzione scolastica, ma è incentrato sulla qualità della didattica e del servizio, assicurando la possibilità di realizzazione degli obiettivi previsti dal POF. I fondi saranno erogati al personale effettivamente impegnato nelle attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita di tutti i progetti e delle attività programmate.

**I risultati attesi** sono la realizzazione delle attività e dei progetti previsti dal POF e la realizzazione dei servizi amministrativi, tecnici, di pulizia, di assistenza e di vigilanza coerenti con le finalità del POF e capaci di rispondere con efficacia alle esigenze dell'utenza. Le attività saranno monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale sia attraverso la rendicontazione e la documentazione delle attività effettivamente svolte.

**Questa Istituzione Scolastica** liquiderà, pertanto, le attività incentivabili previa analisi, verifica e controllo degli obiettivi raggiunti.

## **DISPONE**

- di pubblicare e diffondere l'Ipotesi di Contrattazione sottoscritta in data 24 novembre 2010, in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria, art. 6 del CCNL del 29.11.2007
- di allegare alla medesima contrattazione copia della relazione tecnico finanziaria, redatta dal DSGA e la presente relazione illustrativa finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del POF

In conclusione si ritiene opportuno sottolineare che, nel corso dell'intera trattativa, i rapporti tra le parti sono stati caratterizzati da costante e fattiva collaborazione.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Graziana Bongini

